



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO  
PRÓ-REITORIA PARA ASSUNTOS ACADÊMICOS  
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DE ENSINO

Ofício Circular nº 97/2013 – PROACAD/DDE

Recife, 07 de novembro de 2013

De: Pró-Reitoria para Assuntos Acadêmicos  
Profª Ana Maria Santos Cabral

Assunto: **Alocação de Vagas de Professor Substituto para o Semestre Letivo de 2014.1.**

Prezados(as) Chefes de Departamento / Coordenadores(as) de Núcleo,

Considerando que no próximo ano de 2014 teremos vários eventos, a exemplo do **recesso natalino 2013-2014, férias escolares, carnaval e copa do mundo**, os quais poderão influenciar o andamento das atividades acadêmicas da UFPE, a Pró-Reitora para Assuntos Acadêmicos, por meio da Diretoria de Desenvolvimento de Ensino, dá início ao processo de alocação de vagas de professor substituto para o semestre letivo de 2014.1.

Para o estudo da concessão de vagas, serão considerados:

- a) A legalidade da concessão da vaga (enquadramento do caso na legislação vigente);
- b) A disponibilidade de outro(s) professor(es) habilitado(s) para ministrar a(s) disciplina(s);
- c) As justificativas apresentadas, devidamente comprovadas com documentos no processo, para efeito de auditoria pelos Órgãos de Controle;
- d) A movimentação recente de Pessoal Docente (provimentos, vacâncias e remoções);
- e) Concurso para professor efetivo em andamento;
- f) A Carga Horária média dos professores efetivos do Departamento/Núcleo em disciplinas da graduação;
- g) A Carga Horária média dos professores substitutos do Departamento/Núcleo em disciplinas da graduação;
- h) A Carga Horária média dos professores efetivos da UFPE em disciplinas da graduação;

- i) A Carga Horária média dos professores substitutos da UFPE em disciplinas da graduação;
- j) O cumprimento por todos os Professores Efetivos do Depto./Núcleo, da Carga Horária mínima exigida, de acordo com a Resolução nº 01/88 do Conselho Universitário, que determinam:
  - a. **Carga Horária Mínima** de 16 horas semanais de aula para Professores em Regime de Trabalho de 40 horas semanais ou 40 horas com Dedicção Exclusiva (DE).
  - b. **Carga Horária Mínima** de 8 horas semanais de aula para:
    - i. Professores em Regime de Trabalho de 40h ou 40 com DE, desde que tenham projetos registrados de Pesquisa ou Extensão no semestre letivo em questão;
    - ii. Professores em Regime de Trabalho de 20h;
  - c. A **Carga Horária Mínima** de 4 horas semanais de aula para o(a) Professor(a):
    - i. Designado para Diretor de Órgão Suplementar, Chefe de Departamento, Coordenador do Curso de Graduação, Mestrado ou Doutorado, ou para exercer funções de Direção, Coordenação, Assessoria ou Planejamento junto à Administração Superior;
    - ii. ou que, a critério do Departamento, estiver cursando mestrado ou doutorado na região metropolitana do Recife, não podendo o período de redução exceder ao prazo regular para a realização do curso.
    - iii. ou que, em casos especiais e por tempo determinado, tenha o seu pedido aprovado pelo Departamento e Conselho Departamental analisado o pedido pela CPPD e autorizado pelo Reitor.

Será também levado em consideração o conteúdo do **Relatório Nº 201205397**, da Controladoria Geral da União (CGU), inclusive no que diz respeito à quantidade de professores com Carga Horária abaixo do mínimo e a Evolução na quantidade de professores, no último triênio.

Outros critérios podem vir a ser considerados, de acordo com as peculiaridades pedagógicas das disciplinas ministradas.

A definição do Regime de Trabalho (RT) do Professor Substituto dar-se-á de acordo com a Carga Horária a ele destinada e informada no Formulário de Alocação de Vagas, pelo Chefe de Departamento/Coordenador de Núcleo, respeitada a norma supramencionada.

Ressaltamos, que, de acordo com o parecer da Procuradoria nº 744/2013/PF-UFPE/PRF/AGU, os candidatos terão que ser contratados de acordo com o Regime de Trabalho constante no edital do processo seletivo a que se submeteu.

Esclarecemos que estes processos são regularmente auditados, e que o Chefe do Departamento / Coordenador do Núcleo responsabiliza-se diretamente por todas as informações prestadas por suas Unidades Administrativas.

Não serão aceitos tabelas e formulários diversos aos disponibilizados pela página da PROACAD ([www.ufpe.br/proacad](http://www.ufpe.br/proacad)).

O processo deve ser respondido, **até o dia 04 de DEZEMBRO DE 2013**, conforme as instruções do ANEXO I.

Para fins de exemplo, encontram-se disponíveis na página da PROACAD, tabelas e formulários previamente preenchidos a fim de que possam sanar eventuais dúvidas (ANEXO II).

**Os Departamentos/Núcleos que responderem dentro do prazo estabelecido terão prioridade no processo de alocação de vagas, não sendo garantida a sua concessão aos que enviarem depois.**

Informamos que o professor substituto só poderá assumir as atividades docentes, após assinar o contrato.

Por fim, solicitamos que mesmo não havendo interesse em alocação de professor substituto, por parte da Unidade Administrativa, sejam preenchidas as informações referentes às cargas horárias dos docentes que compõem o quadro permanente.

Certos de contarmos com a colaboração de V. Sa., agradecemos antecipadamente.

Atenciosamente,



Prof<sup>a</sup> Ana Maria Santos Cabral  
Pró-Reitora para Assuntos Acadêmicos



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO  
PRÓ-REITORIA PARA ASSUNTOS ACADÊMICOS  
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DE ENSINO

## ANEXO I – INSTRUÇÕES

Toda e qualquer solicitação, pedido, questionamento ou providência a ser tomado sobre professores substitutos deste departamento, no semestre letivo abordado neste processo deverão ser levados a termo neste mesmo processo.

### 1. Da Tabela de Carga Horária Docente – Professores Efetivos

- 1.1. Requeremos que, neste processo, seja juntada a Tabela de Carga Horária Docente – Professores Efetivos deste departamento, independente de haver interesse na contratação de Professores Substitutos.
- 1.2. A Carga Horária a ser apresentada é a planejada para o Semestre Letivo de **2013.2**.
- 1.3. Afastamentos

### 2. Da Alocação das Vagas de Professores Substitutos de 2014.1

- 2.1. Em havendo necessidade de contratação de Professores Substitutos, será preciso que os Departamentos/Núcleos, **além da Tabela de Carga Horária de Professores Efetivos**, anexem:
  - a. FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE VAGAS DE PROFESSOR SUBSTITUTO, discriminando toda a necessidade do departamento;
  - b. O documento que comprove cada justificativa apresentada para cada uma das vagas solicitadas no Formulário.
- 2.2. O Formulário e as Tabelas estão disponíveis na página eletrônica da PROACAD ([www.ufpe.br/proacad](http://www.ufpe.br/proacad)), no Item “DOCUMENTOS”, tópico “FORMULÁRIOS”. **Não** serão aceitos formulários e tabelas em formato diverso do disponibilizado pela PROACAD para o semestre letivo de **2014.1**, sob pena de incorrer em nulidade do documento e devolução deste processo.
- 2.3. Os Departamentos/Núcleos devem estar cientes de que:
  - a. As vagas de professores substitutos serão avaliadas individualmente, conforme a justificativa apresentada no FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE VAGA DE PROFESSORES SUBSTITUTOS;
  - b. Cada justificativa só pode ser apresentada para uma vaga (p.ex.: um professor afastado para capacitação somente pode ser substituído por um professor substituto);
  - c. A justificativa apresentada vincula-se à vaga à qual foi relacionada;
  - d. No caso de múltiplas justificativas para uma vaga, todas as justificativas devem ser listadas no campo destinado a esta finalidade.

2.4. Informamos que todas as consultas, solicitações, despachos, questionamentos, respostas, entre outras questões referentes a professores substitutos deste departamento, no semestre letivo de 2014.1, deverão ser postos a termo no corpo do processo a fim de garantir maior eficiência, controle e transparência.

### **3. Dos Prazos e Calendário de atividades**

- 3.1. Terão prioridade de análise os processos devolvidos à DDE dentro dos prazos do Calendário anexo a este Ofício (**processos recebidos na PROACAD/DDE até 04/dezembro/2013**).
- 3.2. Os Departamentos/Núcleos cujos processos sejam entregues após este período não terão garantias quanto ao cumprimento do calendário, nem quanto à disponibilidade de vagas para alocação.
- 3.3. Processos em que, após o prazo de devolução sejam identificadas incorreções, ajustes e alterações nas solicitações realizadas pelo departamento, serão enquadrados no estabelecido no parágrafo anterior.

### **4. Do Formulário de Solicitação de Vagas**

- 4.1. A solicitação das vagas dar-se-á por meio da anexação ao processo do Formulário de Solicitação de Vagas de Professor Substituto. Por meio deste formulário, o Departamento/Núcleo solicita a vaga, explicita a causa de sua necessidade (justificativa, conforme alternativas constantes no formulário) e propõe a forma de preenchimento da vaga (Renovação com professor já contratado; Nova Contratação, convocando candidato aprovado em seleção anterior ainda válida; ou realização de Nova Seleção).
- 4.2. Cada Justificativa utilizada deverá vir, obrigatoriamente, acompanhada da comprovação indicada no formulário.

#### **4.3. Da Solicitação de Nova Seleção**

- 4.3.1. Para solicitar novas seleções, será necessário que o Departamento/Núcleo:
  - a) Certifique-se de que não há seleção ainda válida na área solicitada, com candidato(s) aprovado(s) e ainda não convocado(s). Caso haja, a seleção não poderá ser realizada;
  - b) Preencha no campo "NOVA SELEÇÃO" do FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE VAGAS DE PROFESSOR SUBSTITUTO todas as informações nele solicitadas.
- 4.3.2. Em conformidade com a Lei nº12863, de 24 de setembro de 2013, o professor substituto será contratado na Classe A, de acordo com a titulação exigida no edital do processo seletivo em que tenha sido aprovado ou com a própria formação, se superior.

#### **4.4. Da Solicitação de Novas Contratações**

4.4.1. Para solicitar novas contratações de candidatos aprovados em seleções anteriores, será necessário que o Depto./Núcleo:

- a) Certifique-se de que a seleção em que o candidato a ser convocado foi aprovado ainda esteja válida, conforme o prazo estipulado no edital que abriu a seleção;
- b) Informe todos os dados solicitados no campo “Contratação”, do Formulário De Solicitação De Vagas De Professor Substituto.

#### **4.5. Das Solicitações de Renovação**

4.5.1. Caso o Depto./Núcleo pretenda a renovação de contrato (termo aditivo), deverá:

- a) Verificar com o(a) professor(a) substituto:
    - i. Se o(a) professor(a) também tem interesse na renovação, após ciente das disciplinas e horários que lhe serão destinadas;
    - ii. Se será mantida ou atualizada sua titulação. Em sendo atualizada, a solicitação de renovação já deverá vir acompanhada de cópia do novo e maior título do professor(a);
  - b) Anexar comprovação da nova titulação, se houver;
- a) Preencher todas as informações requeridas no campo “RENOVAÇÃO” do FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE VAGAS DE PROFESSOR SUBSTITUTO.

#### **4.6. Dos Contratos não Renovados**

4.6.1. Os Professores Substitutos cujos contratos não serão renovados deverão ter seus nomes listados pelo departamento, com preenchimento das informações solicitadas, como se o professor(a) gozou férias e a razão da não-renovação.

### **5. Do Respeito às Normas que Regem o Processo Administrativo**

5.1. O Processo Administrativo é regido pela Lei nº 9.784/99 e pela Portaria Normativa nº 5/2002, da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão. **Tais normas são de observância obrigatória em todo o Serviço Público.** Leiam as orientações contidas na contracapa deste processo, para mais informações.

# ANEXO II

## MODELO DE TABELA DE CARGA HORÁRIA DOCENTE - PROFESSOR EFETIVO

PREVISÃO DA CARGA HORÁRIA DO DEPARTAMENTO/NÚCLEO, POR PROFESSOR EFETIVO, PARA 2014.1  
(ALOCAÇÃO DE VAGAS PARA 2014.1)

DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DE ENSINO



1. DEPARTAMENTO/NÚCLEO: **Ciências Hipotéticas**
2. RELAÇÃO DE TODOS OS PROFESSORES EFETIVOS VINCULADOS AO DEPARTAMENTO/NÚCLEO:

**ATENÇÃO:** Leia atentamente as instruções e os códigos de afastamento ao fim discriminados, antes de preencher a tabela.

PROFESSOR EFETIVO							DISCIPLINAS MINISTRADAS PELO PROFESSOR (graduação e pós-graduação)						TURMAS EM QUE AS DISCIPLINAS SÃO MINISTRADAS			
N°	Nome do Professor Efetivo (ordem Alfabética)	Regime de Trabalho (20h / 40h / DE)	Em Exercício / Afastado / Com Redução de CH <sup>1</sup> (Usar códigos abaixo listados)	Função de Chefia, Direção ou Coordenação, ou Assessorament o junto à Administração Central (se houver)	Pesquisa (sim/não)	Extensão (sim/não)	Código da Disciplina	Nome da Disciplina (ou subturma, se for o caso.)	Obrigatória / Eletiva	Grad./ Pós-Grad.	CH <sup>1</sup> Total da Disc.		CH <sup>1</sup> Total do Prof. Efetivo na Disc. (por turma)		Dias / Horários da Disciplina (por turma)	
											Teórica	Prática	Teórica	Prática		
1.	Ciclano da Silva	20	A	-	Sim	Não	DCH2012	Hipóteses Iniciais	Obrigatória	Graduação	60	30	15	15	Ter: 14h – 17h Qui: 15h – 18h	
							DCH2021	Teoria Imaginária	Eletiva	Graduação	00	60	00	60	Seg: 14h – 16h Qua: 14h – 16h	
							DCH0001	Teoria das Hipóteses Sólidas	Eletiva	Graduação	60	00	60	00	Qua: 08h – 12h	

<sup>1</sup> CH = Carga Horária

PROFESSOR EFETIVO							DISCIPLINAS MINISTRADAS PELO PROFESSOR (graduação e pós-graduação)						TURMAS EM QUE AS DISCIPLINAS SÃO MINISTRADAS			
Nº	Nome do Professor Efetivo (ordem Alfabética)	Regime de Trabalho (20h / 40h / DE)	Em Exercício / Afastado / Com Redução de CH <sup>i</sup> (Usar códigos abaixo listados)	Função de Chefia, Direção ou Coordenação, ou Assessorament o junto à Administração Central (se houver)	Pesquisa (sim/não)	Extensão (sim/não)	Código da Disciplina	Nome da Disciplina (ou subturma, se for o caso.)	Obrigatória / Eletiva	Grad./ Pós-Grad.	CH <sup>i</sup> Total da Disc.		CH <sup>i</sup> Total do Prof. Efetivo na Disc. (por turma)		Dias / Horários da Disciplina (por turma)	
											Teórica	Prática	Teórica	Prática		
2.	Fulana de Tal	40	G 20/06/13 – 19/12/13	-	Não	Não	DCH2903	Teoria das Hipóteses Aplicadas	Obrigatória	Graduação	60	00	-	-	-	
							DCH2021	Teoria Imaginária	Eletiva	Graduação	00	60	-	-	-	
							DCH0001	Teoria das Hipóteses Sólidas	Eletiva	Graduação	60	00	-	-	-	
3.	Inaldo Chaves	DE	A	-	Sim	Sim	DCH1038	Hipóteses Descartadas	Obrigatória	Graduação	30	15	30	15	Ter: 17h – 18h Qui: 08h – 10h	
							DCH2748	Hipóteses Comprovadas	Obrigatória	Graduação	15	30	15	30	Seg: 14h – 17h Sex: 15h – 18h	
							PCH4638	Evolução das Hipóteses	Obrigatória	PÓS-GRADUAÇÃO	45	105	45	15	Ter: 08h – 10h Qui: 10h – 12h	
4.	Mévio de Carvalho	40	A	-	Não	Não	PCH4638	Evolução das Hipóteses	Obrigatória	PÓS-GRADUAÇÃO	45	105	00	90	Ter: 10h – 12h Qua: 12h – 18h	
							DCH1743	Hipóteses Avançadas I	Obrigatória	Graduação	30	30	00	30	Qua: 14h – 16h Sex: 16h – 18h	
							DCH1758	Hipóteses Avançadas II	Obrigatória	Graduação	30	30	00	30	Seg: 14h – 16h Sex: 12h – 14h	
5.	Orivalda Beserra	DE	A	-	Não	Sim	DCH2012	Hipóteses Iniciais	Obrigatória	Graduação	60	30	45	15	Ter: 14h – 17h Qui: 15h – 18h	
							DCH1758	Hipóteses Avançadas II	Obrigatória	Graduação	30	30	30	00	Seg: 14h – 16h Sex: 12h – 14h	
							DCH1743	Hipóteses Avançadas I	Obrigatória	Graduação	30	30	30	00	Qua: 14h – 16h Sex: 16h – 18h	
6.	Tício Coelho	DE	B	Chefe do Departamento	Sim	Sim	DCH2903	Teoria das Hipóteses Aplicadas	Obrigatória	Graduação	120	00	60	00	Seg: 08h – 12h	
7.	Marla de Souza	DE	E 01/08/13 – 31/07/14	-	Não	Não	DCH2904	Teoria das Hipóteses Aplicadas II	Obrigatória	Graduação	60	00	-	-	-	
							DCH2023	Teoria Imaginária II	Obrigatória	Graduação	60	00	-	-	-	
8.	Geová Carneiro	DE	L	-	Sim	Não	DCH2025	Sistemas Hipotéticos	Obrigatória	Graduação	00	60	00	60	Seg: 10h – 12h Qua: 10h – 12h	



PROFESSOR EFETIVO						DISCIPLINAS MINISTRADAS PELO PROFESSOR (graduação e pós-graduação)					TURMAS EM QUE AS DISCIPLINAS SÃO MINISTRADAS				
Nº	Nome do Professor Efetivo (ordem Alfabética)	Regime de Trabalho (20h / 40h / DE)	Em Exercício / Afastado / Com Redução de CH <sup>1</sup> (Usar códigos abaixo listados)	Função de Chefia, Direção ou Coordenação, ou Assessorament o junto à Administração Central (se houver)	Pesquisa (sim/não)	Extensão (sim/não)	Código da Disciplina	Nome da Disciplina (ou subturma, se for o caso.)	Obrigatória / Eletiva	Grad./ Pós-Grad.	CH <sup>1</sup> Total da Disc.		CH <sup>1</sup> Total do Prof. Efetivo na Disc. (por turma)		Dias / Horários da Disciplina (por turma)
											Teórica	Prática	Teórica	Prática	
							DCH029	Sistemas Imaginários	Obrigatória	Pós-Graduação	60	00	60	00	Seg: 14h – 16h Qua: 14h – 16h

TODOS os campos da tabela são de preenchimento obrigatório.

Quantidade de Docentes Efetivos Afastados por:	Quantidade de Docentes Efetivos com:
1. Capacitação (específica):	1. Carga horaria reduzida (especificar):
2. Licença motivo de saúde:	2. Capacitação (especificar):
3. Cumpri mandato efetivo:	3. Cargo Administrativo:
4. Outras modalidades licença (especificar):	4. Função de Reitor, Vice-Reitor, Pró-Reitor ou Diretor de Campus:
5. Licença não obrigatória	
6. Cedido ou a disposição:	
7. Pedido de aposentadoria:	

Quantidades de docentes efetivos envolvidos em projetos de Pesquisa ou Extensão (declarado no PAAD 2013)	
PESQUISA	EXTENSÃO

TODOS os campos da tabela são de preenchimento obrigatório.

Data: 04/12/2013

Tício Coelho

Assinatura e Carimbo da Chefia do Departamento / Núcleo

## CÓDIGOS DOS AFASTAMENTOS / REDUÇÃO DE CH:

- A - PROFESSOR EM EXERCÍCIO**
- B -** Professor efetivo com *Carga Horária Reduzida* para exercer cargo administrativo. **Especificar** cargo na coluna à direita (Função Gratificada);
- C -** Professor efetivo exercendo função de direção de reitor, vice-reitor, pró-reitor ou diretor de *campus*. **Especificar** cargo na coluna à direita (Função Gratificada);
- D -** Professor com *Carga Horária Reduzida* para *capacitação*. **Especificar** curso (Mestrado, Doutorado ou Pós-Doutorado) e período de afastamento;
- E -** Professor *afastado* para capacitação. **Especificar** curso (Mestrado, Doutorado ou Pós-Doutorado) e período de afastamento;
- F -** Professor *em licença* por motivo de saúde. **Informar** se há previsão de período de afastamento, e, se houver, qual a previsão;
- G -** Professora em *licença maternidade*. **Informar** período de afastamento;
- H -** Professor *afastado* para cumprir mandato eletivo. **Informar** cargo público, e a duração do mandato e licença;
- I -** Professor em outra modalidade de licença obrigatória. **Especificar** tipo e período de afastamento;
- J -** Professor *em licença* não obrigatória. **Especificar** tipo (sem vencimentos, interesses particulares, licença-prêmio, doença em pessoa da família, outros casos), e período de afastamento;
- K -** Professor *cedido* ou à disposição de outros órgãos públicos. **Informar** período de afastamento e nome do órgão, por extenso;
- L -** Professor *em processo de aposentadoria*. **Informar** n° de processo, e, se houver, previsão da aposentadoria;
- M -** Outros casos (**especificar**).

Cada afastamento de professor efetivo terá que ser comprovado através de documentos como: publicação no D.O.U., portaria da PROGEPE aprovando o afastamento, documento de concessão de licença médica, entre outros.

## ANEXO III

# MODELO DE FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE VAGAS DE PROFESSOR SUBSTITUTO

(ALOCAÇÃO DE VAGAS PARA 2014.1)

### DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DE ENSINO

Departamento/Núcleo:	<b>Ciências Hipotéticas</b>	Vagas de Substituto em 2014.1:	<b>2</b>
Ramal/Fone(s):	<b>7007</b>	E-mail:	<b>dchipoteticas@ufpe.br</b>
Contato responsável por Profs. Substitutos no Departamento/Núcleo:	<b>Manoel Fronteiriço</b>		

RENOVAÇÃO												
Nº	Nome do Professor Substituto (ordem alfabética)	Titulação	Área da Seleção	Encargos do(s) Prof(s). Substituto(s) (Disciplinas a serem Ministradas)						CH <sup>II</sup> Total do Prof. Substituto na Disciplina (por turma)		Justificativa <sup>III</sup> para Renovação
				Código	Nome	Obrigatória / Eletiva	CH total (semestral)		Dias e Horários (por turma)	Teórica	Prática	
							Teórica	Prática				
	Maria das Dores	Mestre	Teoria das Hipóteses Aplicadas	DCH2903	Teoria das Hipóteses Aplicadas	Obrigatória	120	00	Qua: 14h – 16h Sex: 16h – 18h	60	00	6 – Tício Coelho, Chefe do Departamento. Portaria de nomeação constante na Fl. 29 deste processo.
				DCH2904	Introdução ao Estudo da Teoria da Imaginária	Obrigatória	60	60	Qua: 10h – 12h Sex: 14h – 16h	60	60	

<sup>II</sup> CH = Carga Horária: nesta coluna deve ser preenchida a carga horária designada ao docente para aquela disciplina. **Não se trata de regime de trabalho.**

<sup>III</sup> Nas Justificativas para Renovação, Contratação e/ou Seleção, deverão ser necessariamente observados os seguintes códigos, acompanhados de informações que os complete e dos respectivos documentos comprobatórios, conforme abaixo delineado:

**CONVOCAÇÃO DE CANDIDATOS APROVADOS EM SELEÇÕES ANTERIORES E AINDA VÁLIDAS**

Nº	Nome do Professor Substituto <i>(ordem alfabética)</i>	Titulação	Seleção			Encargos do(s) Prof(s). Substituto(s) <i>(Disciplinas a serem Ministradas)</i>						CH <sup>II</sup> Total do Prof. Substituto na Disciplina <i>(por turma)</i>		Justificativa <sup>III</sup> para Contratação
			Edital /Ano	Área	Classificação	Código	Nome	Obrigatória / Eletiva	CH total <i>(semestral)</i>		Dias e Horários <i>(por turma)</i>	Teórica	Prática	
									Teórica	Prática				
1.	José Maria	Graduado	500/2012	Teoria das Hipóteses Aplicadas	3º lugar	DCH2021	Teoria Imaginária	Eletiva	00	60	Seg: 8h-10h Qua: 8h-10h	00	60	3 - Fulana de Tal: licença maternidade. Período: 20/06/13 – 19/12/13. Laudo Médico pericial constante na Fl. 30 deste processo.
						DCH2903	Teoria das Hipóteses Aplicadas	Obrigatória	60	00	Seg: 10h-12h Qua: 10h-12h	60	00	
2.	Maria José	Doutora	500/2012	Teoria das Hipóteses Aplicadas	2º lugar	DCH2904	Teoria das Hipóteses Aplicadas II	Obrigatória	60	00	ter: 8h-10h Qui: 8h-10h	60	00	1 - Marla de Souza: Professora afastada para capacitação (doutorado). Período: 01/08/13 – 31/07/14. Publicação no D.O.U. Documentação constante na Fl. 31 deste processo.
						DCH0001	Teoria das Hipóteses Sólidas	Obrigatória	120	00	ter: 10h-12h Qui: 10h-12h	120	00	

NOVA SELEÇÃO											
Nº	Área da Seleção (identificar cada vaga solicitada)	Titulação Exigida (especificar área/áreas)	Encargos do(s) Prof(s). Substituto(s) (Disciplinas a serem Ministradas)					CH Total do Prof. Substituto na Disciplina (por turma)		Justificativa <sup>II</sup> para Seleção e Contratação	
			Código	Nome	Obrigatória / Eletiva	CH total (semestral)		Dias e Horários (por turma)	Teórica		Prática
						Teórica	Prática				
1.	Teoria das Hipóteses Aplicadas	Graduação em Ciências Hipotéticas; e Mestrado em Ciências Hipotéticas ou Filosofia	DCH2025	Sistemas Hipotéticos	Obrigatória	00	60	Seg: 10h – 12h Qua: 10h – 12h	00	60	5 - Geová Carneiro: Professor solicitou aposentadoria (processo nº 23076.028999/2013-22), conforme documento constante na Folha 32 deste processo.
			DCH029	Sistemas Imaginários	Obrigatória	60	00	Seg: 14h – 16h Qua: 14h – 16h	60	00	

PROFESSORES CUJOS CONTRATOS NÃO DEVEM SER RENOVADOS			
Nº	Nome do Professor Substituto (ordem alfabética)	Área da Seleção	Razão da Não-Renovação
1.	Bertólio Meritório	Teoria das Hipóteses Aplicadas	Pedido de rescisão do contrato pelo Professor Substituto (solicitação à folha 28 deste processo)

Data: **04/12/2014**

Tício Coelho

Assinatura e Carimbo da Chefia do Departamento / Núcleo

## **CÓDIGOS DAS JUSTIFICATIVAS:**

1. PROFESSOR EFETIVO AFASTADO PARA CAPACITAÇÃO OU QUALIFICAÇÃO (LEI 8.745/93, ART. 2º, § 1º, II). ESPECIFICAR NOME DO PROFESSOR AFASTADO, CURSO (MESTRADO, DOUTORADO OU PÓS-DOUTORADO), PERÍODO DE AFASTAMENTO. INFORMAR NA TABELA, O NÚMERO DA FOLHA DESTE PROCESSO ONDE ESTÁ LOCALIZADA A AUTORIZAÇÃO PARA AFASTAMENTO;
2. PROFESSOR EFETIVO COM CARGA HORÁRIA REDUZIDA PARA CAPACITAÇÃO OU QUALIFICAÇÃO (RES. 01/1988 – UFPE, ART. 8º, II). ESPECIFICAR NOME DO PROFESSOR AFASTADO, CURSO (MESTRADO, DOUTORADO OU PÓS-DOUTORADO), PERÍODO DE AFASTAMENTO. INFORMAR NA TABELA, O NÚMERO DA FOLHA DESTE PROCESSO ONDE ESTÁ LOCALIZADA A AUTORIZAÇÃO PARA AFASTAMENTO;
3. PROFESSOR EFETIVO EM LICENÇA OBRIGATÓRIA (LEI 8.745/93, ART. 2º, § 1º, II). ESPECIFICAR NOME DO PROFESSOR AFASTADO, TIPO DA LICENÇA (SAÚDE, MATERNIDADE, MANDATO ELETIVO, AFASTAMENTO DO CÔNJUGE PARA OUTRO ÓRGÃO PÚBLICO), PERÍODO DE AFASTAMENTO. INFORMAR NA TABELA, O NÚMERO DA FOLHA DESTE PROCESSO ONDE ESTÁ LOCALIZADA A AUTORIZAÇÃO DA LICENÇA;
4. PROFESSOR EFETIVO CEDIDO OU À DISPOSIÇÃO DE OUTROS ÓRGÃOS PÚBLICOS. ESPECIFICAR NOME DO PROFESSOR CEDIDO/À DISPOSIÇÃO, E PERÍODO DO AFASTAMENTO. INFORMAR NA TABELA, O NÚMERO DA FOLHA DESTE PROCESSO ONDE ESTÁ LOCALIZADA A AUTORIZAÇÃO DA CESSÃO;
5. PROFESSOR EFETIVO APOSENTADO NO ATUAL SEMESTRE LETIVO (LEI 8.745/93, ART. 2º, § 1º, I). ESPECIFICAR PROFESSOR E DATA DA APOSENTADORIA. INFORMAR NA TABELA, O NÚMERO DA FOLHA DESTE PROCESSO QUE CONTÉM COMPROVAÇÃO DA APOSENTADORIA OCORRIDA;
6. PROFESSOR EFETIVO EM CARGO ADMINISTRATIVO. ESPECIFICAR PROFESSOR E CARGO. INFORMAR NA TABELA, O NÚMERO DA FOLHA DESTE PROCESSO ONDE ESTÁ LOCALIZADA A COMPROVAÇÃO DA NOMEAÇÃO PARA O CARGO ADMINISTRATIVO;
7. CRIAÇÃO DE NOVA DISCIPLINA, PARA A QUAL NÃO HAJA, AINDA, PROFESSOR EFETIVO. ESPECIFICAR A DISCIPLINA, INFORMAR SE É OBRIGATÓRIA OU ELETIVA, E JUSTIFICAR A IMPOSSIBILIDADE DE SUA ATRIBUIÇÃO A PROFESSOR EFETIVO PERTENCENTE AOS QUADROS DO DEPARTAMENTO;
8. VAGA DE EFETIVO NÃO PREENCHIDA (CONCURSO EM ANDAMENTO OU REALIZADO SEM CANDIDATOS APROVADOS) - (LEI 8.745/93, ART. 2º, § 1º, II). ESPECIFICAR Nº DO PROCESSO DO(S) CONCURSO(S) E RESPECTIVAS ÁREAS;
9. OUTROS CASOS. ESPECIFICAR CIRCUNSTÂNCIA E JUSTIFICAR NECESSIDADE.

## **10. ATENÇÃO!**

11. A INCORRETA UTILIZAÇÃO DOS CÓDIGOS, A NÃO COMPROVAÇÃO DA OCORRÊNCIA DOS REQUISITOS ACIMA LISTADOS OU A NÃO OBSERVÂNCIA DAS ORIENTAÇÕES CONTIDAS NO PROCESSO FORMALIZADO PERANTE OS DEPARTAMENTOS PODERÃO OCASIONAR A IMPOSSIBILIDADE DA CONCESSÃO DAS VAGAS INCORRETAMENTE SOLICITADAS. PARA HAVER LIBERAÇÃO DE VAGAS, É PRECISO QUE A SOLICITAÇÃO ESTEJA ENQUADRADA NA LEGISLAÇÃO CORRESPONDENTE, BEM COMO HAVER A REAL POSSIBILIDADE DE CONTRATAÇÃO DO PROFESSOR PELA UFPE.

**ANEXO IV – MODELO DO MAPA DE NOTAS A SER ADOTADO NO PROCESSO SELETIVO**

**MAPA DE NOTAS DO PROCESSO DE SELEÇÃO PÚBLICA SIMPLIFICADA PARA  
PROFESSOR SUBSTITUTO**

**REFERENTE AO EDITAL Nº 280 | ÁREA: Teoria das Hipóteses Aplicadas  
DEPARTAMENTO / NÚCLEO / COLÉGIO DE APLICAÇÃO**

Candidato	Prova Escrita				Prova Didática				Nota Julgamento dos Títulos - NJT	Nota Final – NF (Média Ponderada <sup>1</sup> )	Colocação / Situação
	1º Exam.	2º Exam.	3º Exam.	Média Prova Escrita - MPE (Aritmética)	1º Exam.	2º Exam.	3º Exam.	Média Prova Didática - MPD (Aritmética)			
01. Fulano de Tal	7,0	6,5	7,5	7,0	9,0	8,5	8,0	8,0	10,0	<b>8,3</b>	1º Colocado
02. Ciclana da Silva	7,0	6,5	7,0	6,8	-	-	-	-	-	-	Reprovado na prova escrita
03. Beltrana de Azevedo	9,0	8,0	9,5	8,8	8,0	8,5	8,0	8,2	2,0	<b>6,5</b>	Não Classificado
04. Mévio de Alcântara	7,5	7,0	8,0	7,5	8,0	8,0	8,5	8,2	7,0	<b>7,6</b>	2º Colocado
...											

04/12/2013

Local e Data

Prof. Nivaldo Cruz  
(1º Examinador)

Prof. Janaína Barreto  
Neves  
(2º Examinador)

Prof. George Antunes  
(3º Examinador)

$$^1 NF = \frac{(MPE \times 3) + (MPD \times 4) + (NJT \times 3)}{10}$$