



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DO ENSINO

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

<input checked="" type="checkbox"/>	Disciplina
<input type="checkbox"/>	Atividade Complementar
<input type="checkbox"/>	Trabalho de Graduação

<input type="checkbox"/>	Estágio
<input type="checkbox"/>	Módulo
<input type="checkbox"/>	Ação Curricular de Extensão

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

OBRIGATÓRIO

ELETIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	Nome	Carga Horária		Nº. de Créditos	C. H. Total	Período
		Teórica	Prática			
AM153	Documentação em Museus I	30	30	04	60	4º

Pré-requisitos	Não há pré-requisitos para este componente curricular	Co-Requisitos	Não há co-requisitos para este componente curricular	Requisitos C.H.	Não há Requisito de Carga Horária para este componente curricular
----------------	---	---------------	--	-----------------	---

EMENTA

Documentação em museus, aspectos epistemológicos da Museologia e relações interdisciplinares. Princípios da documentação em museus. Estândares e padrões internacionais e nacionais para documentação em museus. Ferramentas para registro e recuperação da informação.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Introdução à documentação em museus:

- 1.1) Conceito e epistemologia;
- 1.2) A documentação em museus e as relações interdisciplinares da Museologia;
- 1.3) Lugar da documentação nos processos museológicos: interfaces entre documentação, comunicação, pesquisa e conservação;
- 1.4) Princípios éticos da documentação em museus.

2. Estândares e padrões internacionais e nacionais para documentação em museus

- 2.1) Documentação em museus e os estândares do CIDOC - ICOM;
- 2.2) Documentação em museus e a legislação brasileira;
- 2.3) Experiências com padrões para documentação em museus.

3. Ferramentas para registro e recuperação da informação

- 3.1) Introdução ao controle de vocabulário e de formato;
- 3.2) Identificação de objetos da cultura material e diversidade social;
- 3.3) Processos técnicos documentais, novas mídias e novas tecnologias.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

CIDOC. *Declaração de princípios de documentação em museus*. São Paulo: Secretaria de Estado da Cultura de São Paulo; Associação de Amigos do Museu do Café; Pinacoteca do Estado de São Paulo, 2014.

CIDOC. *Diretrizes internacionais de informação sobre objetos de museus: categorias de informação do CIDOC-ICOM*. São Paulo: Secretaria de Estado da Cultura de São Paulo; Associação de Amigos do Museu do Café; Pinacoteca do Estado de São Paulo, 2014

HARPRING, Patricia. *Introdução aos Vocabulários Controlados*. Terminologia para arte, arquitetura e outras obras culturais. São Paulo: Secretaria da Cultura do Estado; Pinacoteca de São Paulo: ACAM Portinari, 2016.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

FERREZ, Helena Dodd, BIANCHINI, M. H. S.. *Thesaurus para acervos museológicos*. Rio de Janeiro: Fundação Nacional Pró- Memória/Coordenadoria Geral de Acervos Museológicos, 1987.

LIMA, Fábio Rogério Batista, SANTOS, Plácida Leopoldina V.A.C., SANTARÉM SEGUNDO, José Eduardo. Padrão de metadados no domínio museológico. In: *Perspectivas em Ciência da Informação*,

v.21, n.3, p.50-69, jul./set. 2016.

MONTEIRO, J.; LARA, M. L. G. A noção de documentação em museus nas normas Spectrum e CIDOC/ICOM. *Encontro Nacional de Pesquisa em Ciência da Informação*, v. 15, 2014.

MUSEU NACIONAL DE BELAS ARTES. *Manual de Catalogação de pinturas, esculturas, desenhos e gravuras*. Helena D. Ferrez e Maria E. S. Peixoto (Compiladoras). Rio de Janeiro: MNBA, 1995.

PADILHA, Renata Cardoso. *Documentação Museológica e Gestão de Acervo*. Florianópolis: FCC, 2014.

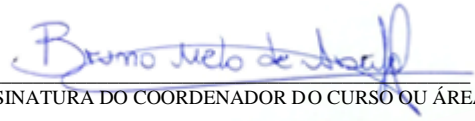
DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE
DEPARTAMENTO DE ANTROPOLOGIA E
MUSEOLOGIA



ASSINATURA DO CHEFE DO DEPARTAMENTO

Francisco Sá Barreto dos Santos
Chefe do Departamento de Antropologia
e Museologia - Sala 3643218
portaria 3145/2022

HOMOLOGADO PELO COLEGIADO DE CURSO
COLEGIADO DO CURSO DE BACHARELADO
EM MUSEOLOGIA



ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO OU ÁREA

 Prof. Bruno Melo de Araújo
SABE 1P 2022/23 - 0001 / CPM / UFPE