



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DO ENSINO

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

<input checked="" type="checkbox"/>	Disciplina
<input type="checkbox"/>	Atividade Complementar
<input type="checkbox"/>	Trabalho de Graduação

<input type="checkbox"/>	Estágio
<input type="checkbox"/>	Módulo
<input type="checkbox"/>	Ação Curricular de Extensão

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

OBRIGATÓRIO

ELETIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	Nome	Carga Horária		Nº. de Créditos	C. H. Total	Período
		Teórica	Prática			
AM154	Documentação em Museus II	30	30	04	60	5º

Pré-requisitos	Documentação em Museus I	Co-Requisitos	Não há co-requisitos para este componente curricular	Requisitos C.H.	Não há Requisito de Carga Horária para este componente curricular
----------------	--------------------------	---------------	--	-----------------	---

EMENTA

Documentação em museus e gestão de coleções. Aplicações de documentação em museus.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Documentação em museus e gestão de coleções:

- 1.1) Plano museológico e programa de gestão de acervos: segurança e responsabilidade institucional;
- 1.2) Plano museológico e programa de gestão de acervos: comunicação e circulação;
- 1.3) Migração e atualização de sistemas informatizados.

2. Aplicações de documentação em museus: o objeto

- 2.1) Identificação e segurança do objeto;
- 2.2) Descrição e classificação;
- 2.3) Trajetória do objeto e diversidade.

3. Aplicações de documentação em museus: a coleção

- 3.1) Políticas institucionais;
- 3.2) Novas mídias e novas tecnologias.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

CÂNDIDO, Manuelina Maria Duarte. Gestão de museus, um desafio contemporâneo: diagnóstico museológico e planejamento. 2. Ed. Porto Alegre: Medianiz, 2014.

CIDOC. **Diretrizes internacionais de informação sobre objetos de museus**: categorias de informação do CIDOC-ICOM. São Paulo: Secretaria de Estado da Cultura de São Paulo; Associação de Amigos do Museu do Café; Pinacoteca do Estado de São Paulo, 2014.

IBRAM. Subsídios para a elaboração de planos museológicos. Brasília: IBRAM - Coordenação de Acervo Museológico, 2016.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

FERREZ, Helena Dodd. **Tesouro de Objetos do Patrimônio Cultural nos Museus Brasileiros**. Rio de Janeiro: Prefeitura Municipal do Rio de Janeiro – Secretaria Municipal de Cultura, 2014.

IPHAN. Educação patrimonial: inventários participativos. Manual de Aplicação. Brasília: IPHAN, 2016. Disponível em: http://portal.iphan.gov.br/uploads/publicacao/inventariodopatrimonio_15x21web.pdf. Acesso em 06/09/2022.

MONTEIRO, J. Compartilhamento de acervos na internet: reflexões a partir da prática. **Museologia & Interdisciplinaridade**, [S. l.], v. 10, n. Especial, p. 61–72, 2021. Disponível em: <https://periodicos.unb.br/index.php/museologia/article/view/38213>. Acesso em: 6 set. 2022.

SPECTRUM 4.0: o padrão da gestão de coleção de museus do Reino Unido/Collections Trust. São Paulo: Secretaria de Estado da Cultura de São Paulo; Associação de Amigos do Museu do Café; Pinacoteca do Estado de São Paulo, 2014.

VALENTE, Mariana Giorgetti; FREITAS, Bruna Castanheira de. Manual de direito autoral para museus, arquivos e bibliotecas. São Paulo: FGV Editora, 2017. Disponível em: <http://hdl.handle.net/10438/19038>. Acesso em: 06/09/2022.

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

DEPARTAMENTO DE ANTROPOLOGIA E
MUSEOLOGIA

ASSINATURA DO CHEFE DO DEPARTAMENTO

Francisco Sá Barreto dos Santos
Chefe do Departamento de Antropologia
e Museologia - Sala 3643218
portaria 3145/2022

HOMOLOGADO PELO COLEGIADO DE CURSO
COLEGIADO DO CURSO DE BACHARELADO
EM MUSEOLOGIA

ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO OU ÁREA

Prof. Bruno Melo de Araújo
SHAPE IP 2022/23 - DMI / GPCN / UPPE