



Programa de pós-graduação em  
Desenvolvimento Urbano - UFPE

**Ata da 7ª Reunião Ordinária de Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Desenvolvimento Urbano, do Centro de Artes e Comunicação, da Universidade Federal de Pernambuco.**

Aos 16 dias do mês de setembro de 2022 (dois mil e vinte e dois) às 10h, reuniu-se, remotamente em sala do google meet, o colegiado do Programa de Pós-Graduação em Desenvolvimento Urbano, sob a presidência da profa. Natália Miranda Vieira-de-Araújo e a presença dos membros identificados ao final desta ata. A reunião foi iniciada com os informes da presidente: Informes: **a. Divulgação Edital Seleção 2023** - A profa. Natália Vieira informou que foi divulgado (Ascom, Instagram e Site do MDU) o Edital para a seleção para o programa em 2023 e pediu reforço e ajuda dos professores e alunos na divulgação, chamando atenção para a centralidade do projeto de pesquisa no processo seletivo. **b. Formulário padrão do MDU para Programa de Disciplinas** - A coordenação disponibilizará um novo formulário padrão para programa de disciplinas que deverá ser utilizado pelos professores a partir de 2023.1. O formulário será enviado aos professores por e-mail e disponibilizado no site do MDU. **c. Registro do Prof. Tomás Lapa como representante do MDU no processo de discussão do projeto de intervenção no Mercado de São José, atendendo à solicitação realizada pelos Permissionários do Mercado.** A profa. Natália Vieira pediu que ficasse registrada na ata esta indicação de representação, já discutida em colegiado e cuja a definição do representante se deu na troca de emails entre todos os professores após a última reunião. A professora Circe Monteiro sugeriu que fosse divulgado esse processo de discussão entre os alunos para que aqueles com trabalhos realizados sobre o tema e interesse em colaborar pudessem se juntar ao professor Tomás nessa tarefa. A profa. Natália Vieira pediu ao representante discente que repassasse a informação ao conjunto de discentes do programa e que os interessados poderiam entrar em contato diretamente com o professor Tomás. **d. Convite PPGAU-UFPB - Organização Urbicentros:** O VI Seminário Internacional URBICENTROS será sediado no Centro Histórico de João Pessoa sob a organização geral do PPGAU-UFPB, de 13 a 16 de abril de 2023. O coordenador do PPGAU-UFPB enviou email a esta coordenação perguntando sobre o nosso interesse em participar da organização. As professoras Kainara dos Anjos, Iana Ludermir, Circe Monteiro, Julieta Leite, Lúcia Leitão, Natália Vieira e Renata Cabral manifestaram o interesse em contribuir com essa parceria. A professora Natália ficou de passar o email para a coordenação do PPGAU-UFPB com copia ao grupo de professores aqui especificados para que se defina melhor a forma de colaboração. **e. Visita PROPG ao MDU para discussão sobre Estrutura Curricular:** Foi realizada, em 17 de agosto último, uma reunião entre coordenação, comissão executiva e PROPG, a pedido desta, sobre a Estrutura Curricular do Programa. Estavam presentes à reunião as Professoras Natália Miranda e Lúcia Leitão, representando a coordenação/vice, Renata Albuquerque, secretária do Programa e o Prof. Flávio de Souza, pela comissão executiva. Na reunião foram feitas algumas considerações da PROPG sobre o excesso de flexibilidade e a problemática gerada entre essa flexibilidade e característica formativa do Mestrado. A professora Natália Vieira ressaltou que este informe é apenas para deixar registrado que esse tema deverá ser alvo de discussão deste colegiado em um momento

próximo, a partir das considerações e análise da PROPG e da Comissão de Autoavaliação do MDU. **f. Formulário PROPG sobre Ensino Híbrido:** O representante discente de doutorado, Jônatas Medeiros, lembrou da importância do preenchimento do formulário elaborado pela PROPG sobre o ensino híbrido, que foi enviado aos alunos e professores por e-mail. A profa. Natália reforçou o informe de Jônatas destacando que as respostas a este formulário darão subsídios à comissão da UFPE montada para o desenvolvimento de regulamentação do ensino híbrido. **g. Encaminhamentos sobre o espaço físico do MDU:** Na última reunião, foi informada a intenção de realização do colegiado específico sobre o tema até o final de agosto. Esta reunião ainda não foi marcada porque estão sendo realizadas uma série de reuniões entre a comissão executiva, os coordenadores da gestão passada e o mediador Marcelo Pelizzoli (coordenador do Espaço de Diálogo e Reparação da UFPE indicado pela Ouvidoria da UFPE para acompanhar o processo por solicitação da gestão passada). O assunto está sendo conduzido da melhor forma possível e, assim que possível, será realizado o colegiado sobre o tema, também com a participação do mediador que tem acompanhado a discussão. **h. Indicação do MDU para representantes de área PLURD na CAPES:** A coordenação do MDU recebeu a solicitação no dia 06 de setembro para a indicação das suas sugestões para a coordenação da área de PLURD na CAPES até o dia 12 de setembro, portanto em um prazo que prejudicou bastante um processo de discussão coletiva desta indicação, tanto a nível de programa como a nível nacional. Por sugestão da Coordenação do MDU em discussão com a Comissão Executiva, a Comissão de Auto Avaliação e levantando também em conta a discussão entre os coordenadores dos programas de PLURD realizada via grupo de whatsapp, foram indicados os nomes dos professores: Maria Angela Almeida de Souza (UFPE/PE), Orlando Alves dos Santos Junior (UFRJ/RJ) e Jeroen Johannes Klink (UFABC/SP). A Profa. Circe Monteiro ressaltou que o MDU, sendo um programa que tem características híbridas e uma linha de pesquisa de Arquitetura e Urbanismo forte, poderia ser prejudicado com uma composição de área tão voltada ao planejamento urbano. A Profa. Natália colocou que, devido ao prazo do pedido e a impossibilidade de uma maior discussão sobre os nomes, essa foi a indicação a que a Coordenação e as Comissões chegaram. **i. Resultado Avaliação Quadrienal CAPES:** O resultado da avaliação foi recebido dia 02 de setembro, pelas coordenações e PROPG, ainda sem autorização para a sua divulgação por conta do processo judicial iniciado pelo Ministério Público. No dia 12 de setembro, recebemos a autorização para a divulgação por conta do acordo assinado entre CAPES e Ministério Público e por isso trazemos o informe hoje ao colegiado de que com a nova ficha avaliativa e sua forma de preenchimento, o resultado final conclui pelo rebaixamento da nota do programa de 5 para 4. Já houve uma reunião entre a coordenação e a PROPG para tratar do assunto e foi formada uma comissão para a elaboração de pedido de reconsideração do resultado da avaliação, composta pelas professoras Natália Vieira, Lúcia Leitão, Julieta Leite, Renata Cabral e Maria Angela Souza. Muitos pontos já foram identificados pela PROPG e comissão que demonstram a pertinência do pedido de reconsideração. O pedido poderá ser encaminhado até o dia 03/10. Após essa data, deveremos ter um colegiado focado nessa questão onde a comissão trará uma análise detalhada desse resultado, já pensando no preenchimento do SUCUPIRA para o presente ciclo avaliativo. A professora Natália alerta que já estamos finalizando a primeira metade do atual ciclo avaliativo e alerta ainda para o papel que a produção (especialmente em periódicos qualificados) de docentes, discentes e egressos assumiu na nova ficha de avaliação, ponto antes diluído entre outros. Após os informes, a presidente deu início à discussão da pauta: **1. Aprovação das Atas das Reuniões:** 5a Ordinária (20/07), 4a Extraordinária (27/07), 6a. Ordinária (11/08) e 5a. Extraordinária (17/08); As atas foram aprovadas por unanimidade pelo colegiado. **2. Aprovação do resultado do Processo Seletivo para Aluno Especial 2022.2,** que foi feito ad referendum, foi posto em votação. O colegiado seguiu e aprovou por unanimidade. **3. Aproveitamento de Créditos: Amanda Guerra (Parecerista: Prof. Luiz Amorim)-** Foi lido o parecer do Prof. Luiz Amorim, que é favorável ao aproveitamento de crédito da disciplina do PPGAU-UFPB "Arquitetura enquanto campo disciplinar: morfologia", ministrada pela professora Lucy Donegan, doutora e referência na área, sendo sugerido o aproveitamento

como DU105 - Tópicos Avançados em Arquitetura e Urbanismo. Posto em votação, o colegiado acompanhou o parecer. **4. Solicitação de Prorrogação: i. Qualificação de Mestrado (Turma 42):** Ana Iris de Oliveira Alves (2 meses), Laryssa Soares de Araújo (2 meses), Mariana Façanha (3 meses), Mizá Dias, Peterson Almeida (6 meses) e Rafaela da Silva Oliveira (6 meses); Os alunos enviaram os pedidos e os cronogramas com parecer circunstanciado dos orientadores, conforme exigido pelo colegiado. Os orientadores explicaram os pedidos. Posto em votação, os pedidos foram concedidos, e o registro constará no SIGAA contabilizados exatamente conforme o formulário enviado por cada aluno. O Prof. Fernando Diniz ressaltou a importância deste processo novo que é a qualificação de mestrado, mas sugere que o trabalho seja apresentado com uma construção mais avançada. No caso dos pedidos das alunas Laryssa Soares de Araújo, Mariana Façanha, Rafaela da Silva Oliveira e Mizá Almeida, foi pedida prorrogação de qualificação e defesa de dissertação. Posto em votação, o colegiado aprovou a prorrogação de prazo de defesa de dissertação por 6 meses. **ii. Defesa de Tese à luz da Resolução 05/2021:** de Ítalo Soeiro - Tempo solicitado: 6 meses, e de Larissa Maria Argollo de Arruda Falcão - Tempo solicitado: 18 meses. Os orientadores explicaram os pedidos dos alunos e, posto em votação, o colegiado aprovou os dois pedidos por unanimidade. **5. Aprovação de bancas de qualificação de: i. Mestrado:** ALANA SOUZA SANTOS e CAIO COELHO SILVA ALBUQUERQUE (Orientadora: Maria Luíza de Freitas); BRUNA PERALVA DE SOUZA VILAS BOAS (Orientadora: Ana Rita Sá Carneiro); EMMANOEL ROBERTO DA SILVA NERI (Orientador: Max Andrade); FRANCELLY MARRY SANTOS BRITO (Orientadora: Virgínia Pontual); FELIPE MOURA HEMETÉRIO ARAÚJO (Orientador: Tomás Lapa); GABRIELA DE SOUZA CORDEIRO (Orientadora: Natália Vieira); IVANA FERNANDA MEDINA SAN MARTIN (Orientadora: Norma Lacerda); PEDRO DE ANDRADE LIMA BRITTO (Orientador: Circe Monteiro); RAFAELA TETI TIBURCIO MAIA (Orientadora: Julieta Leite); RONALDO DE CARVALHO L' AMOUR FILHO (Guilah Naslavsky). Os pedidos já foram aprovados por ad referendum e a composição das bancas está em anexo a esta ata. **ii. Doutorado:** Mary da Silva Rached (Orientadora: Guilah Naslavsky). O pedido já foi aprovado por ad referendum e a composição da banca está em anexo a esta ata. **6. Aprovação de bancas de defesa de: i. Dissertação:** Natally Martins Freire (Orientadora: Maria de Jesus de Britto Leite) e Clara Torres (Orientadora: Maria de Jesus de Britto Leite). Os pedidos já foram aprovados por ad referendum e a composição das bancas está em anexo a esta ata. **ii. Tese:** Rafael Demétrius Rodrigues de Souza (Orientadora: Edvânia Torres Aguiar Gomes). A composição da banca está em anexo a esta ata, sendo a banca aprovada por unanimidade. **7. Registro de Coorientador: i. Wesley Morais da Silva** (Orientadora: Suely Leal/ Coorientadora: Mônica Luíze Sarabia). O pedido foi posto em votação e aprovado com cinco abstenções. **ii. Larissa Maria Argollo de Arruda Falcão** (Orientadora: Maria Luíza de Freitas/ Coorientadora: Jaucele de Fátima Azerêdo). O pedido foi posto em votação e aprovado por unanimidade. **8. Registro de desligamento das mestrandas** Siça Chagas, Raquel Nadine e Amanda Farias. **8 o ponto "Regimento curso"** foi retirado de pauta por falta de tempo. Finda a reunião, foi lavrada a presente ata, que será aprovada pelos presentes.

#### **Docentes Permanentes**

Natália Vieira (coord)	videoconferência
Lucia Leitão (vice coord)	videoconferência
Ana Rita Sá Carneiro	videoconferência
Cristina Araujo	Afastada
Danielle de Melo Rocha	videoconferência
Edvânia Torres Aguiar Gomes	Afastada
Fabiano Rocha Diniz	videoconferência
Fernando Diniz	videoconferência
Flávio Souza	falta justificada

Guilah Naslavsky	Afastada
Iana Ludermir Bernardino	videoconferência
Joelmir Marques da Silva	falta justificada
José de Souza Brandão	falta justificada
Julieta Leite	videoconferência
Kainara Lira dos Anjos	videoconferência
Leticia Mendes	faltou
Luiz Amorim	videoconferência
Lívia Izabel Bezerra de Miranda	falta justificada
Maria Angela Souza	faltou
Maria de Jesus Britto Leite	videoconferência
Maria Luiza Freitas	videoconferência
Max Andrade	videoconferência
Norma Lacerda	videoconferência
Renata Campello Cabral	videoconferência
Suely Leal	faltou
Tomás Lapa	videoconferência

#### **Docentes Colaboradores**

Circe Monteiro	videoconferência
Virgínia Pontual	videoconferência

#### **Docentes Temporários**

Énio Laprovitera da Motta	falta justificada
Izabella Galera	falta justificada

#### **Técnica Administrativa**

Renata de Albuquerque (tec adm)	videoconferência
---------------------------------	------------------

#### **Representação Estudantil**

Jônatas Souza Medeiros da Silva (rep. Doutorado)	videoconferência
Ana Cláudia Macedo Lins (rep. Mestrado)	videoconferência