**UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO  
CENTRO DE FILOSOFIA E CIÊNCIAS HUMANAS  
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SOCIOLOGIA**

**RELATÓRIO DE ESTÁGIO DOCÊNCIA  
Disciplina:**

DISCENTE:

ORIENTADOR/A:

**ATENÇÃO**: Nenhum tópico deste relatório deve ser suprimido ou alterado (bem como sua formatação). Caso não haja informação pertinente ao item, o/a discente deve escrever “Não se aplica”. **Apagar as instruções em vermelho**!

RECIFE  
ANO

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | **IDENTIFICAÇÃO DO/A ESTAGIÁRIO/A** |
| **Nome do/a estagiário/a** | | |  | |
| **Nível :** | ( ) Mestrado ( ) Doutorado | | | |
| **Orientador/a:** | |  | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | **SOBRE A DISCIPLINA** |
| **Disciplina:** |  | |
| **Código:** |  | |
| **Docente responsável pela disciplina:** |  | |
| **Departamento onde realizou o estágio:** |  | |
| **Período do estágio:** (mês e ano) |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | **AVALIAÇÃO** |
| **Conceito\*:** | ( ) A - Excelente, com direito a crédito  ( ) B - Bom, com direito acrédito  ( ) C - Regular, com direito a crédito  ( ) D - Insuficiente, sem direito a crédito | |

\* O/a docente responsável pela disciplina e o/a orientador/a do/a pós-graduando/a, em conjunto, atribuirão o conceito final de avaliação.

Recife, \*\* de \*\*\*\*\*\*\*\* de 202\*.

1. **Plano de trabalho para o estágio**

Informar dados gerais da disciplina e seu contexto; informar de forma breve qual a programação de atividades da disciplina; quando as atividades do estagiário tiveram início efetivamente? o estagiário de docência contribuiu na construção do plano de ensino? De que forma a disciplina foi estruturada (quantos encontros e qual o conteúdo programático)? Em que consistiu a avaliação da disciplina?

1. **Relatório de execução do plano de trabalho**

Indicação de acompanhamento de aulas teóricas e práticas, aulas efetivamente ministradas pelo(a) pós-graduando(a), atividades extra-classe (se houver) e observações sobre eventos relevantes. A tabela abaixo pode ser utilizada como modelo:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DIA** | **TEMAS TRABALHADOS** | **ATIVIDADE/ METODOLOGIA** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Informar de forma mais detalhada o que ocorreu durante a disciplina (houve algum fato inesperado? as atividades foram executadas conforme previsto? Quais materiais/recursos o estagiário utilizou nas aulas ministradas por ele? Como foi a dinâmica?)

1. **Lista de inovações**

Informar ações, produtos, planos de aula, aulas elaboradas (slides) etc. proporcionados à disciplina onde o estágio foi realizado, se houver.

1. **Relatório crítico sobre os métodos didáticos observados nas aulas acompanhadas ou utilizados nas aulas ministradas**

Quais os métodos didáticos utilizados na disciplina? Como estes contribuiram para as aulas ministradas?

1. **Lista de sugestões e aprimoramentos à disciplina**

Se houver.

1. **Atividades no estágio em docência relacionadas à pesquisa, extensão e inovação**

Se houver.

1. **Relatório crítico final sobre o estágio**

Como essa atividade contribuiu para a sua formação profissional?

# LISTA DE ANEXOS:

1 - PARECER DO PROFESSOR RESPONSÁVEL PELA DISCIPLINA:

**Conceito:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Assinatura do/a docente responsável

O docente deve informar o seu parecer sobre o estágio, considerando o relatório produzido pelo(a) discente (incluir o desempenho do discente-estagiário, os efeitos na melhoria da qualidade do ensino da disciplina e o relatório produzido, incluindo os seus anexos).

**OBRIGATÓRIO** incluir neste item a assinatura do docente, preferencialmente via Gov.br.

2 - PARECER DO ORIENTADOR QUANTO A APROVAÇÃO DO DISCENTE NO ESTÁGIO:

**Conceito:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Assinatura do/a orientador/a

O orientador deve informar o seu parecer sobre o estágio, considerando o relatório produzido pelo(a) discente e o parecer do(a) professor(a) responsável pela disciplina.

**OBRIGATÓRIO** incluir neste item a assinatura do docente, preferencialmente via Gov.br.